



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๕๒๗/๒๕๖๗

เรื่อง กำหนดเปิดหอพักและรายงานตัวเข้าหอพักนิสิตชาย และหอพักนิสิตหญิง วิทยาเขตสระแก้ว
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดเตรียมที่พักในหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงประกาศให้นิสิตที่ดำเนินการสมัครเข้าพักในหอพักนิสิตชาย และหอพักนิสิตหญิง วิทยาเขตสระแก้ว ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทราบและถือปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดการกรอกเอกสารการสมัครรายงานตัวเข้าหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๒๓.๕๙ น.

ข้อ ๒ ประกาศรายชื่อนิสิตหอพักชาย และนิสิตหอพักหญิง มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ในวันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ข้อ ๓ กำหนดการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๔ กำหนดการเปิดหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

นิสิตชั้นปีที่ ๑ (รหัสนิสิตชั้นต้นด้วย ๖๗)

กรณีนี้ ๑ นิสิตสมัครหอพักพร้อมกับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต ผ่านระบบการรายงานตัวออนไลน์ (ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมกับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)

กรณีนี้ ๒ นิสิตจองหอพักออนไลน์ (แต่ยังไม่ได้ดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก)

กรณีนี้ ๓ นิสิตสมัครหอพักโดยตรงที่มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ในวันรายงานตัวเข้าหอพักให้นิสิตดำเนินการตามขั้นตอน การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
<p>๑. นิสิตดำเนินการกรอกเอกสารในการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต พร้อมนำส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่หอพัก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ใบสมัครพักอาศัยในหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย และแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดของใบสมัคร <p>หมายเหตุ : นิสิตสามารถกรอกเอกสารการสมัครเพื่อการรายงานตัวผ่านลิงค์ https://forms.gle/fYj8k7SvqufdDSFq7</p>	<p>นิสิตติดต่องานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง เพื่อตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑.</p>



การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๒. นิสิตนำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบ จากงานหอพักนิสิต (ตามข้อ ๑.) ไปชำระเงิน พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน หมายเหตุ : กรณีที่นิสิตดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพักนิสิตเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตแสดงหลักฐานการชำระเงิน ณ งานการเงิน เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป	งานการเงินและบัญชี ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
๓. นิสิตติดต่อขอรับกุญแจและคีย์การ์ดหลังจากการชำระเงิน จากงานหอพักนิสิต พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน รับในส่วนสำหรับนิสิตคืน เพื่อเป็นหลักฐานในการขอคืนรับใบเสร็จรับเงิน	งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
๔. นิสิตดำเนินการขณสัมภาระเข้าหอพักนิสิตตามห้องพักที่ลงทะเบียนไว้	ณ สำนักงานหอพักที่ตนเองพักอาศัย

นิสิตชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป (ตั้งแต่รหัส ๖๖ เป็นต้นไป)

กรณีที่ ๑ นิสิตดำเนินการจองหอพักออนไลน์ และชำระค่าบำรุงหอพักเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรณีที่ ๒ นิสิตดำเนินการจองหอพักออนไลน์ แต่ยังไม่ได้นำเงินชำระค่าบำรุงหอพัก

กรณีที่ ๓ นิสิตที่ยังไม่ได้ดำเนินการจองหอพัก สามารถดำเนินการสมัครหอพักนิสิตได้ในวันรายงานตัว

หอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ให้นิสิตดำเนินการตามขั้นตอน การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๑. นิสิตดำเนินการกรอกเอกสารในการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต พร้อมนำส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่หอพัก ดังนี้ - ใบสมัครพักอาศัยในหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย และแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดของใบสมัคร หมายเหตุ : นิสิตสามารถกรอกเอกสารการรายงานตัว ผ่านลิงค์ https://forms.gle/fLMGZnugiMWdLNZr8	นิสิตติดต่องานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง เพื่อตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑.
๒. นิสิตนำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบ จากงานหอพักนิสิต (ตามข้อ ๑.) ไปชำระเงิน พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน หมายเหตุ : กรณีที่นิสิตดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพักนิสิตเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตแสดงหลักฐานการชำระเงิน ณ งานการเงิน เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป	งานการเงินและบัญชี ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง



การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๓. นิสิตติดต่อขอรับกุญแจและคีย์การ์ดหลังจากการชำระเงิน จากงานหอพักนิสิต พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน ในส่วนสำหรับนิสิตคืน เพื่อเป็นหลักฐานในการขอยื่นรับใบเสร็จรับเงิน	งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
หมายเหตุ : กรณีที่กุญแจและคีย์การ์ดอยู่กับนิสิตอยู่แล้ว ให้นิสิตแสดงต่องานหอพักนิสิต ณ วันรายงานตัวเข้าหอพัก	
๔. นิสิตดำเนินการขนสัมภาระเข้าหอพักนิสิตตามที่ลงทะเบียนไว้	ณ สำนักงานหอพักที่ตนเองพักอาศัย

ข้อ ๔ นิสิตหอพักที่มาติดต่อรายงานตัวเข้าพักในหอพัก การแต่งกายให้แต่งชุดไปรเวท (สุภาพ) เพื่อสะดวกในการขนย้ายสิ่งของเข้าห้องพัก ให้เตรียมอุปกรณ์ผ้าปูที่นอน (ขนาดเตียงเดี่ยว ๓ ฟุตครึ่ง) หมอน ปลอกหมอน และของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เพื่อพักค้างคืนในหอพักนิสิต

ข้อ ๕ การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิตและการเข้าพักในหอพักนิสิต ให้ปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T และแนวทางการป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล (Universal Prevention for COVID-19)

ข้อ ๖ นิสิตและผู้ปกครอง ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

ข้อ ๗ อนุญาตให้ผู้ปกครองหรือผู้ติดตามเข้าภายในอาคารหอพักและห้องพักนิสิต เพื่อช่วยนิสิตในการขนสัมภาระตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ นิสิตสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๗ ๒๖๑ ๕๖๐ ต่อ ๑๑๑๖ ทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๕๒๗ /๒๕๖๗

เรื่อง กำหนดเปิดหอพักและรายงานตัวเข้าหอพักนิสิตชาย และหอพักนิสิตหญิง วิทยาเขตสระแก้ว
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดเตรียมที่พักในหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงประกาศให้นิสิตที่ดำเนินการสมัครเข้าพักในหอพักนิสิตชาย และหอพักนิสิตหญิง วิทยาเขตสระแก้ว ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทราบและถือปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดการกรอกเอกสารการสมัครรายงานตัวเข้าหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๒๓.๕๙ น.

ข้อ ๒ ประกาศรายชื่อ นิสิตหอพักชาย และ นิสิตหอพักหญิง มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ในวันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ข้อ ๓ กำหนดการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๔ กำหนดการเปิดหอพัก ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

นิสิตชั้นปีที่ ๑ (รหัสนิสิตขึ้นต้นด้วย ๖๗)

กรณีที่ ๑ นิสิตสมัครหอพักพร้อมกับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต ผ่านระบบการรายงานตัวออนไลน์ (ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมกับการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)

กรณีที่ ๒ นิสิตจองหอพักออนไลน์ (แต่ยังไม่ได้ดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก)

กรณีที่ ๓ นิสิตสมัครหอพักโดยตรงที่มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก ให้นิสิตดำเนินการตามขั้นตอน การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๑. นิสิตดำเนินการกรอกเอกสารในการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต พร้อมนำส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่หอพัก ดังนี้ - ใบสมัครพักอาศัยในหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย และแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดของใบสมัคร หมายเหตุ : นิสิตสามารถกรอกเอกสารการสมัครเพื่อการรายงานตัว ผ่านลิงค์ https://forms.gle/fYj8k7SvqufdDSFq7	นิสิตติดต่องานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง เพื่อตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑.



การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๒. นิสิตนำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบ จากงานหอพักนิสิต (ตามข้อ ๑.) ไปชำระเงิน พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน หมายเหตุ : กรณีที่นิสิตดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพักนิสิตเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตแสดงหลักฐานการชำระเงิน ณ งานการเงิน เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป	งานการเงินและบัญชี ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
๓. นิสิตติดต่อขอรับกุญแจและคีย์การ์ดหลังจากการชำระเงิน จากงานหอพักนิสิต พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน รับในส่วนสำหรับนิสิตคืน เพื่อเป็นหลักฐานในการขอยื่นรับใบเสร็จรับเงิน	งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
๔. นิสิตดำเนินการขนส่งภาระเข้าหอพักนิสิตตามห้องพักที่ลงทะเบียนไว้	ณ สำนักงานหอพักที่ตนเองพักอาศัย

นิสิตชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป (ตั้งแต่รหัส ๖๖ เป็นต้นไป)

กรณีที่ ๑ นิสิตดำเนินการจองหอพักออนไลน์ และชำระค่าบำรุงหอพักเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรณีที่ ๒ นิสิตดำเนินการจองหอพักออนไลน์ แต่ยังไม่ได้นำเงินชำระค่าบำรุงหอพัก

กรณีที่ ๓ นิสิตที่ยังไม่ได้ดำเนินการจองหอพัก สามารถดำเนินการสมัครหอพักนิสิตได้ในวันรายงานตัว

หอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ให้นิสิตดำเนินการตามขั้นตอน การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๑. นิสิตดำเนินการกรอกเอกสารในการรายงานตัวเข้าหอพักนิสิต พร้อมนำส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่หอพัก ดังนี้ - ใบสมัครพักอาศัยในหอพัก มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย และแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดของใบสมัคร หมายเหตุ : นิสิตสามารถกรอกเอกสารการรายงานตัว ผ่านลิงค์ https://forms.gle/fLMGZnugiMWdLNZr8	นิสิตติดต่องานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง เพื่อตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑.
๒. นิสิตนำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบ จากงานหอพักนิสิต (ตามข้อ ๑.) ไปชำระเงิน พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน หมายเหตุ : กรณีที่นิสิตดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงหอพักนิสิตเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตแสดงหลักฐานการชำระเงิน ณ งานการเงิน เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป	งานการเงินและบัญชี ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง



การดำเนินการ	สถานที่ติดต่อ
๓. นิสิตติดต่อขอรับกุญแจและคีย์การ์ดหลังจากการชำระเงิน จากงานหอพักนิสิต พร้อมรับใบแจ้งชำระเงิน ในส่วนสำหรับนิสิตคืน เพื่อเป็นหลักฐานในการขอยื่นรับใบเสร็จรับเงิน	งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง
หมายเหตุ : กรณีที่กุญแจและคีย์การ์ดอยู่กับนิสิตอยู่แล้ว ให้นิสิตแสดงต่องานหอพักนิสิต ณ วันรายงานตัวเข้าหอพัก	
๔. นิสิตดำเนินการขนสัมภาระเข้าหอพักนิสิตตามที่ลงทะเบียนไว้	ณ สำนักงานหอพักที่ตนเองพักอาศัย

ข้อ ๔ นิสิตหอพักที่มาติดต่อรายงานตัวเข้าพักในหอพัก การแต่งกายให้แต่งชุดไปรเวท (สุภาพ) เพื่อสะดวกในการขนย้ายสิ่งของเข้าห้องพัก ให้เตรียมอุปกรณ์ผ้าปูที่นอน (ขนาดเตียงเดี่ยว ๓ ฟุตครึ่ง) หมอน ปลอกหมอน และของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เพื่อพักค้างคืนในหอพักนิสิต

ข้อ ๕ การรายงานตัวเข้าหอพักนิสิตและการเข้าพักในหอพักนิสิต ให้ปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T และแนวทางการป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล (Universal Prevention for COVID-19)

ข้อ ๖ นิสิตและผู้ปกครอง ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

ข้อ ๗ อนุญาตให้ผู้ปกครองหรือผู้ติดตามเข้าภายในอาคารหอพักและห้องพักนิสิต เพื่อช่วยนิสิตในการขนสัมภาระตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ นิสิตสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานหอพักนิสิต ชั้น ๑ อาคารเทียนทอง มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๗ ๒๖๑ ๕๖๐ ต่อ ๑๑๑๖ ทุกวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) วัชรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

๑๖๓๖ ๖๕๕๖

(นางสาวอรทัย บันลือ)

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ

